



Общество с ограниченной ответственностью  
**«ЕДИНЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Утверждаю:**

Генеральный директор

ООО «ЕЦ ДПО»

А. Д. Сименцова

«06» сентября 2020 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

профессиональной переподготовки

**« IT менеджмент»**

(520 часов)

г. Москва



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общая характеристика программы .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Планируемые результаты обучения при реализации программы..</b>	<b>5</b>
<b>3. Содержание программы.....</b>	<b>5</b>
3.1 Учебный план .....	6
3.2 Планируемый календарный учебный график.....	6
<b>4. Структура программы .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Форма аттестации.....</b>	<b>11</b>
<b>6. Оценочные материалы.....</b>	<b>11</b>
<b>7. Организационно-педагогические условия реализации программы.....</b>	<b>25</b>
<b>8. Список рекомендуемой литературы.....</b>	<b>26</b>

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Актуальность реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки**

Актуальность дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «ИТ менеджмент» заключается в изучении таких проблем как: стратегические аспекты информатизации, управление ИТ -проектами, эффективность ИТ, использование современных методологий информационного менеджмента для решения задач управления ИТ-ресурсами предприятия.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «ИТ менеджмент» разработана на основе следующих документов:

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Федерального закона «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ ст. 27 п. 2

Профессиональный стандарт Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель) (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н).

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

**1.2 Цель:** формирование компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в сфере информационного менеджмента.

#### **Задачи реализации программы:**

Изучить базовые, аппаратные, инструментальные и программные средства ИТ, вопросы, связанные с классификацией средств ИТ, и решаемых на их основе задач, а также с пониманием перспектив развития и использования ИТ в менеджменте.

**1.3 Категория слушателей:** лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование

**1.4 Срок обучения:** 520 академических часов. Не более 8 часов в день

**1.5 Форма обучения:** очная, очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий

**1.6 Выдаваемый документ:** по завершении обучения слушатель, освоивший дополнительную профессиональную программу и успешно прошедший итоговую аттестацию, получает диплом о профессиональной переподготовке установленного образца в соответствии со ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **Профессиональные компетенции, приобретаемые в результате обучения:**

Процесс изучения дополнительной профессиональной программы «IT менеджмент» направлен на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций ОПК-5, ОПК-7.

- Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

### **Знать:**

- основы анализа финансовой отчетности;
- подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации.;

### **Уметь:**

- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций;
- исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности;
- понимать и применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, стандартное программное обеспечение;
- создавать банки хранения и переработки информации.

### **Владеть практическими навыками:**

- навыками и приемами взаимодействия со службами информационных технологий, использования корпоративных информационных систем;
- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;
- навыками решения практических задач;
- сервисным программным обеспечением операционной системы;
- методами и средствами получения, хранения и переработки информации.

## **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **3.1. Учебный план**

Учебный план определяет перечень, трудоёмкость и последовательность модулей, и форму аттестации.

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	в том числе			Форма контроля
			Л	ПЗ	СР	
1.	Теория информации	40	10	-	30	зачет
2.	Понятие и основные задачи информационного менеджмента	32	10	10	12	зачет
3.	Современные подходы к классификации информационных систем	48	12	24	12	зачет
4.	Модель жизненного цикла информационной системы	42	10	-	32	зачет
5.	Роль и место информатизации в управлении организацией	36	10	16	10	зачет
6.	Классификация организационных структур в применении к ИТ-подразделению	36	8	-	28	зачет
7.	Формирование бюджета на информатизацию организации	32	10	14	8	зачет
8.	Применение инструментов управления персоналом для повышения эффективности информатизации организации	48	12	-	36	зачет
9.	Эффективность внедрения информационной системы в деятельность организации	32	8	16	8	зачет
10.	Инвестиционная деятельность в области информатизации. Методы оценки эффективности	42	10	22	10	зачет
11.	Стратегическое планирование в области информационного менеджмента	36	8	-	28	зачет
12.	Особенности управления рисками информатизации	40	10	20	10	зачет
13.	Задачи ИТ-руководителя	24	8	-	16	зачет
14.	Бухгалтерский учет для ИТ-руководителя	24	8	10	6	зачет
Итоговая аттестация:		8		8		экзамен в форме тестирования
<b>ИТОГО ЧАСОВ:</b>		<b>520</b>	<b>134</b>	<b>256</b>	<b>130</b>	

Л – Лекции

ПЗ – Практические занятия

СР – Самостоятельная работа

### 3.1. Календарный учебный график

Срок обучения по программе «ИТ менеджмент» составляет 520 академических часов по 8 часов в день, не более 40 часов в неделю.

День недели	Периоды освоения
-------------	------------------

	1-12 неделя
Понедельник	Л
Вторник	Л+ПЗ
Среда	ПЗ
Четверг	ПЗ+СР
Пятница	СР
<i>Суббота</i>	<i>В</i>
<i>Воскресенье</i>	<i>В</i>
	13 неделя
Понедельник	Л
Вторник	Л+ПЗ
Среда	ПЗ
Четверг	ПЗ+СР
Пятница	ИА
<i>Суббота</i>	<i>В</i>
<i>Воскресенье</i>	<i>В</i>

#### 4. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ

##### Раздел 1. Теория информации

Введение. Понятие информации. Информация и данные. Понятие информации. Информация в адаптивной системе. Виды и формы представления информации. Свойства информации. Формы представления информации. Классификация основных форм представления информации. Формы адекватности информации. Системы счисления. Непозиционные и позиционные системы счисления. Недесятичная арифметика и её правила. Перевод чисел из заданной системы в другую. Меры информации: синтаксическая, семантическая, прагматическая. Параметры измерения информации. Понятие количества информации. Единицы измерения информации. Формула Хартли при определении количества информации. Закон аддитивности информации и его назначение. Алфавитный подход к измерению информации. Данные и их кодирование. Принципы кодирования и декодирования. Характеристика процесса передачи данных. Режимы и коды передачи данных. Пропускная способность канала связи. Теорема Шеннона. Методы повышения помехозащищенности и помехоустойчивости передачи и приема данных. Понятие об оптимальном кодировании информации. Кодирование символьной и числовой информации. Кодирование графической информации. Кодирование звуковой информации.

Кодирование видеоинформации. Сжатие графической и видеоинформации. Методы сжатия.

## **Раздел 2. Понятие и основные задачи информационного менеджмента**

Информационные технологии в работе с текстовыми документами.

Понятия документа. Понятие «электронный документ», «виртуальный документ». Классификация систем электронного управления документами: системы делопроизводства, системы документооборота, корпоративные системы управления документами. Основные задачи, решаемые системами электронного делопроизводства. Текстовые редакторы и принципы работы в текстовом редакторе WORD. Основные методы обработки текста, поиска и фильтрации, создания электронных форм, рассылок, макросы для автоматизации работы с текстом.

Информационные технологии расчётов в экономике с использованием электронных таблиц.

Виды электронных таблиц. Основы работы на примере EXCEL. Анализ данных с помощью сводных таблиц. Консолидация данных от различных источников. Решение производственных и управленческих задач с применением функций EXCEL.

Информационные системы управления базами данных

Основные понятия проектирования баз данных. Модели баз данных. Управление базой данных как информационный процесс. Информационное обеспечение системы управления базами данных. Структура баз данных. Классификация объектов базы данных. Состав и структура базы данных, созданной в СУБД ACCESS. Создание основных объектов баз данных.

Справочно-правовые системы как основа успешной деятельности менеджеров.

Структура информационно-правовых справочных систем на основе системы Консультант Плюс. Основы работы в системе Консультант Плюс. Способы поиска информации. Задачи, решаемые в процессе поиска, и работа с найденными документами. Рациональный выбор инструмента для наиболее эффективной работы из арсенала Консультант Плюс.

## **Раздел 3. Современные подходы к классификации информационных систем**

Понятие информационных систем. Классификация по масштабу. Одиночные информационные системы. Групповые информационные системы. Корпоративные информационные системы. Классификация по сфере применения. Понятие безопасности информационной системы.

Классификация по способу организации. Архитектура файл-сервер. Архитектура клиент-сервер. Многоуровневая архитектура. Автоматизированная система управления (АСУ).

## **Раздел 4. Модель жизненного цикла информационной системы**

Понятие жизненного цикла. Модели жизненного цикла. Задачная модель. Каскадная модель. Спиральная модель. Фазы жизненного цикла.

## **Раздел 5. Роль и место информатизации в управлении организацией**

Введение. Построение информационного общества. Информационные технологии. Информатизация образования. Информатизация управления в сфере образования. Информационное обеспечение. Информационная культура руководителя.

## **Раздел 6. Классификация организационных структур в применении к ИТ-подразделению**

Стандартная классификация оргструктур в применении к ИТ-подразделениям. Линейный способ организации. Функциональный способ организации. Дивизиональный способ организации. Два типа адаптивных оргструктур: проектную и матричную. Вариант ИТ-аутсорсинга. Параметры оргструктуры компании («люди»); параметры ИТ-инфраструктуры («технологии»); параметры зрелости ИТ-процессов («процессы»).

## **Раздел 7. Формирование бюджета на информатизацию организации**

Основные понятия, цели и задачи. Роль бюджетирования в финансовой деятельности предприятия. История развития процесса бюджетирования. Основные методы бюджетирования.

Классификация бюджета. Этапы бюджетного процесса коммерческой организации. Исполнение бюджета в коммерческой организации. Контроль за исполнением бюджета.

## **Раздел 8. Применение инструментов управления персоналом для повышения эффективности информатизации организации**

Административное управление человеческими ресурсами – осуществление следующих видов работ: управление кадровыми процессами подбора, развития, оценки и стимулирования, управление компетенциями. Коллаборативные технологии (Collaborative Technologies). Операционное управление человеческими ресурсами. Программный комплекс. Системы DPS (Dynamics Forecasting and Simulation — динамическое прогнозирование и симуляция). Стратегическое управление человеческими ресурсами — бизнес-анализ; оптимизация; прогнозирование.

Электронная модель. Эффекты информатизации в сфере управления человеческими ресурсами.

## **Раздел 9. Эффективность внедрения информационной системы в деятельность организации**

Оценить предполагаемый экономический эффект от внедрения информационной системы сложно, поэтому предлагается методика прогнозной оценки эффективности информационных систем, которая основана на разработке системы показателей отдельных бизнес-процессов, проходящих на предприятии. Методика позволяет еще на предварительном этапе (этапе принятия решения об автоматизации предприятия) определить основные требования к уровню и составу информационной системы. Это достигается за счет рассмотрения влияния информационной системы на отдельные показатели автоматизируемого бизнес-процесса. Использование методики позволит сократить затраты предприятия на его автоматизацию и повысить отдачу от используемой информационной системы.

Система показателей, бизнес-процесс, информационная система, эффективность, внедрение.

## **Раздел 10. Инвестиционная деятельность в области информатизации. Методы оценки эффективности**

Главная задача оценки инвестиций в ИТ/ИС создать методику, позволяющую определить какие наиболее выгодные решения, должны приниматься с точки зрения функционирования бизнеса, независимо от того, сколько стоит разработка и внедрение

IT/IS. Основой методики является интеграция и синтез различных методов оценки инвестиций в IT/IS. В статье рассмотрены следующие методы: метод чистого дисконтированного дохода (NPV – net present value), индекс доходности (Benefit-cost ratio, profitability index, PI), внутренняя норма доходности IRR (Internal rate of return), срок возврата инвестиций (Payback period), метод анализа денежных потоков (коммерческая эффективность), объем окупаемости затрат на разработку IT-проектов при их продаже (тиражировании), определение точки безубыточности аутсорсинговых IT-компаний. Использование этих методов позволит оценить текущий уровень инвестиций в IT/IS и проанализировать их адекватность бизнесу.

Эффект, эффективность, денежный поток, чистый дисконтированный доход, срок возврата инвестиций, точка безубыточности, объем окупаемости затрат.

#### **Раздел 11. Стратегическое планирование в области информационного менеджмента**

Исследуются вопросы информационного обеспечения принятия управленческих решений в рамках стратегического планирования. Предложено системный подход к построению информационного обеспечения на основе эффективного использования его информационных ресурсов, что является определяющим фактором обоснованности принимаемого решения и эффективности развития предприятия.

Информация, стратегические ресурсы, управление, информационное обеспечение, стратегическое планирование, развитие предприятия.

#### **Раздел 12. Особенности управления рисками информатизации**

Классификация IT рисков. Риск – это вид деятельности, выполняемый в интересах руководства компании. Такие работы позволяют собирать свидетельства аудита, оценивать степень их соответствия тем критериям, которые были разработаны при независимой оценке уровня IT-рисков. Классификация рисков информационных технологий. Автоматизация деятельности компании или даже отдельного процесса – это эффективный инструмент, позволяющий выполнять управление рисками в IT проектах.

Риски IT проектов в области исполнения. Типичные для IT-проектов риски. Управление рисками в IT. Risk IT. Управление рисками при внедрении IT-проектов. Немного о процессах анализа и управления рисками.

#### **Раздел 13. Задачи IT- руководителя**

Как появились IT-менеджеры. Кто такой IT-менеджер. Зачем он нужен бизнесу. Задачи IT-менеджера. Подготовка IT-менеджеров. Нужен ли собственный IT-менеджер. Потребности рынка. IT-менеджер – директор по информационным технологиям. Стратегический анализ ключевых показателей деятельности организации в соответствии с корпоративной бизнес-стратегией организации.

#### **Раздел 14. Бухгалтерский учет для IT- руководителя**

В каких случаях выгодно выделение IT службы в отдельное юр. лицо. Достоинства и недостатки выделения IT службы в отдельное Юр. Лицо.

Виды учета: управленческий, бухгалтерский налоговый. Законодательство РФ в области бухгалтерской и налоговой отчетности.

Ответственность за искажение бухгалтерской и налоговой отчетности.

Первичные документы. Виды активов. Виды договоров. Примеры договоров. Проводки и бухгалтерский баланс. Бухгалтерская отчетность. Обслуживание бухгалтерии.

## 5 ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Для аттестации слушателей на соответствие их персональных достижений требованиям программы имеется фонд оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации включает в себя тестовые вопросы после каждого модуля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций слушателей. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Программа обучения завершается итоговой аттестацией в форме *экзаменационного тестирования*.

Цель итоговой аттестации – проверка усвоенных в процессе обучения знаний, умений, навыков и профессиональных компетенций в рамках программы профессиональной переподготовки «IT менеджмент».

Итоговая аттестация слушателей по программе проводится с использованием системы дистанционного образования на базе платформы Moodle и выполняется в электронном виде (раздел «Итоговая аттестация») или с использованием иных средств и /или программного обеспечения.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по программе

## 6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### Промежуточная аттестация

Вопросы к модулю 1

1. Кибернетика - это наука:

1. об общих законах получения, хранения, передачи и переработки информации
2. об общих законах управления системами
3. о способах взаимодействиях различных абстрактных объектов

Ответ: 1

2. Теория информации изучает:

1. абстрактные категории различных математических объектов
2. аспекты использования данных
3. измерение информации, ее потока, "размеров" канала связи и т. п.

Ответ: 3

3. Специальные таблицы для перевода неформальных данных в цифровой вид называются:

1. символьные преобразователями
2. таблицами кодировки
3. таблицами взаимодействия
4. таблицами шифрования

Ответ: 2

Вопросы к модулю 2

1. IT-менеджер – это ...

1. специалист, осуществляющий контроль финансово-хозяйственной деятельности
2. финансовый аналитик
3. специалист, несущий ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности
4. специалист, разрабатывающий план создания, внедрения и развития ИС

Ответ: 4

2. Внедрение – это ...

1. последний этап проекта автоматизации предприятия
2. первый этап проекта автоматизации предприятия
3. подготовительный этап автоматизации предприятия
4. предпоследний этап проекта автоматизации предприятия

Ответ: 4

3. Информационная система является ... управления в информационном менеджменте

1. субъектом
2. целью
3. задачей
4. объектом

Ответ: 4

Вопросы к модулю 3

1. Информационный процесс-это...

1. Хранение информации
2. Обработка информации
3. Передача информации
4. Действия, выполняемые с информацией
5. Передача информации источником

Ответ: 4

2. Для чего предназначены информационные системы автоматизированного проектирования?

1. для автоматизации функций управленческого персонала.
2. для автоматизации любых функций компании и охватывают весь цикл работ от проектирования до сбыта продукции
3. для автоматизации функций производственного персонала.
4. для автоматизации работы при создании новой техники или технологии.

Ответ: 4

3. Что делают интеллектуальные системы?

1. вырабатывают информацию, на основании которой человек принимает решение.
2. производят ввод, систематизацию, хранение, выдачу информации без преобразования данных.
3. выполняют инженерные расчеты, создают графическую документацию.
4. вырабатывают информацию, которая принимается человеком к сведению и не превращается немедленно в серию конкретных действий.

Ответ: 4

Ответ: 4

#### Вопросы к модулю 4

1. Жизненный цикл ИС регламентирует стандарт ISO/IEC 12207. IEC – это

1. международная организация по стандартизации
2. международная комиссия по электротехнике
3. международная организация по информационным системам
4. международная организация по программному обеспечению

Ответ: 4

2. Согласно стандарту, структура жизненного цикла ИС состоит из процессов

1. основных и вспомогательных процессов жизненного цикла и организационных процессов
2. разработки и внедрения
3. программирования и отладки
4. создания и использования ИС

Ответ: 1

3. Наиболее распространённой моделью жизненного цикла является

1. каскадная модель
2. модель параллельной разработки программных модулей
3. объектно-ориентированная модель
4. модель комплексного подхода к разработке ИС

Ответ: 1

4. Наиболее распространённой моделью жизненного цикла является

1. спиральная модель
2. линейная модель
3. не линейная модель
4. непрерывная модель

Ответ: 1

#### Вопросы к модулю 5

1. Что изучает информатика?

- а) конструкцию компьютера;
- б) Б) способы представления, накопления, обработки информации с помощью технических средств;
- с) компьютерные программы;
- Г) общешкольные дисциплины.

Ответ: Б

2. Что является объектом изучения информатики?

1. компьютер;
2. компьютерные программы;
3. информационные процессы;
4. общешкольные дисциплины.

Ответ: 1

3. Назовите основное назначение научной дисциплины информатики:

1. изучение автоматизированных систем;
2. изучение закономерностей протекания информационных процессов в системах различной природы;
3. изучение систем программирования;
4. изучение технологий создания программно-прикладных средств.

Ответ: 4

Вопросы к модулю 6

1. Совокупность способов, посредством которых процесс труда сначала разделяется на отдельные рабочие задачи — это

- а) Организационные методы
- б) Организационная структура
- в) Линейная структура
- г) Упрощённая матричная

Ответ: б

2. В виде чего изображается графически организационная структура

- а) Организграммы
- б) Графика
- в) Параболы
- г) Диагонали

Ответ:

3. Документ, устанавливающий количественный и качественный состав подразделений предприятия и схематически отражающий порядок их взаимодействия между собой — это

- а) организационная структура
- б) структура предприятия
- в) структура подразделений
- г) структура управления

Ответ: а

4. Что не относится к типологии организационных структур?

- а) иерархическая
- б) линейная
- в) нелинейная
- г) Функциональная

Ответ: в

Вопросы к модулю 7

1. Маржинальный доход представляет собой:

1. сумму превышения фактической прибыли над суммой платежей в бюджет от фактической прибыли
2. сумму превышения нормативного значения затрат над их фактическим значением

Ответ: 1

2. Создание центров ответственности позволяет на крупных предприятиях:

1. децентрализовать ответственность за прибыль

2. осуществлять контроль за дисциплиной труда
  3. осуществлять контроль за техникой безопасности и загрязнением окружающей среды
- Ответ: 1

3. Управленческий учет отличается от финансового учета тем, что служит:
1. Для внутренних пользователей, обеспечивает управленческий аппарат информацией для планирования, собственно управления и контроля за деятельностью организации.
  2. Для внешних пользователей.
  3. Обеспечивает управленческий аппарат информацией для планирования, собственно управления и контроля за деятельностью организации.
- Ответ: 1

4. Организация управленческого учета на предприятии:
1. зависит от решения администрации
  2. строго обязательна
  3. обязательна не для всех типов предприятий
- Ответ: 1

#### Вопросы к модулю 8

1. Под категорией «кадры организации» следует понимать:
- а – часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике;
  - б – трудоспособное население в рамках отдельной организации, на микроуровне;

ответ: б

2. Что следует понимать под категорией «персонал»?
- а – это часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике;
  - б – совокупность работников, совместно реализующих поставленную перед ними цель по производству товаров или оказанию услуг, действующих в соответствии с определенными правилами и процедурами в рамках определенной формы собственности.
- ответ: б

3. С чем связано возникновение управления персоналом как особого вида деятельности (выбрать и указать только одну группу факторов):
- а – ростом масштабов экономических организаций, усилением недовольства условиями труда большинства работников;
  - б – распространением «научной организации труда», развитием профсоюзного движения, активным вмешательством государства в отношения между наемными работниками и работодателями;
  - в – ужесточением рыночной конкуренции, активизацией деятельности профсоюзов, государственным законодательным регулированием кадровой работы, усложнением масштабов экономических организаций, развитием организационной культуры.
- ответ: в

#### Вопросы к модулю 9

1. Сведения об окружающем мире, которые уменьшают имеющуюся степень неопределенности, неполноты знаний, отчужденные от их создателя и ставшие сообщения

- а) знания
- б) информация
- в) факты
- г) данные
- д) сигналы

Ответ: б

2. Процесс насыщения производства и всех сфер жизни и деятельности человека информацией:

- а) информационное общество
- б) информатизация
- в) компьютеризация
- г) автоматизация
- д) глобализация

Ответ: б

3. Совокупность документов, оформленных по единым правилам, называется:

- а) документооборот
- б) документация
- в) информационные ресурсы
- г) информация
- д) данные

Ответ: б

4. Технические показатели качества информационного обеспечения относятся к:

- а) объективным показателям
- б) субъективным показателям
- в) могут относиться как к объективным, так и к субъективным показателям
- г) логическим показателям
- д) экономическим

Ответ: б

Вопросы к модулю 10

1. Инвестиции в производстве предполагают:

- а. Вложения на содержание машин и оборудования
- б. Вложения в виде капитальных затрат
- в. Вложения на осуществление основной производственной деятельности

Ответ: б

2. Под инвестированием понимается:

- а. Целенаправленное вложение капитала на определенный срок
- б. Изучение «ниш» экономики для более выгодного вложения капитала
- в. Процесс принятия решений в условиях экономической неопределенности и многовариантности

Ответ: а

3. К портфельным иностранным инвестициям относятся:

- а. Вложения капитала, взятого на определенных условиях в любом иностранном банке

- б. Предложения от иностранных инвесторов в виде портфеля документов, т. е. предполагающие несколько направлений инвестирования
- в. Вложения в иностранные ценные бумаги, цель которого заключается в «игре» на курсах валют с целью получения прибыли

Ответ: в

4. Законодательные условия инвестирования представляют собой:

- а. Условия, определяющие минимальную сумму инвестиций для разных групп инвесторов
- б. Нормативные условия, создающие законодательный фон, на котором осуществляется инвестиционная деятельности
- в. Условия, по которым инвестор может получить дивиденды

Ответ: б

Вопросы к модулю 11

1. Стратегическое планирование – это:

- а. Комплекс мероприятий, направленных на решение первостепенных целей и задач фирмы
- б. Процесс разработки стратегии фирмы, при котором план развития конкретизируется на длительный период с подробным описанием решений и действий, необходимых для достижения целей плана
- в. Процесс создания заданий для каждого члена трудового коллектива фирмы

Ответ: б

2. Виды корпоративной стратегии диверсификации:

- а. Связанная и несвязанная
- б. Общая и частная
- в. Конкретная и абстрактная

Ответ: а

3. Высший уровень стратегического менеджмента – это:

- а. Корпоративный
- б. Деловой
- в. Общественный

Ответ: а

4. Назовите три элемента, составляющих процесс стратегического менеджмента:

- а. Стратегическое планирование, анализ внешней среды, формирование целей и задач фирмы
- б. Анализ внешней среды, формирование целей и задач фирмы, реализация стратегии
- в. Стратегическое планирование, реализация стратегии, контроль и регулирование

Ответ: в

Вопросы к модулю 12

1. Что такое риск?

- 1. разновидность ситуации, объективно содержащая высокую вероятность невозможности осуществления цели
- 2. наличие факторов, при которых результаты действий не являются детерминированными, а степень возможного влияния этих факторов на результаты неизвестна
- 3. следствие действия либо бездействия, в результате которого существует реальная возможность получения неопределенных результатов различного характера

Ответ: 3

2 Какие потери можно обозначить как трудовые?

1. потери рабочего времени
2. уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию
3. уплата дополнительных налогов
4. невыполнение сроков сдачи объекта
5. потери материалов
6. ущерб здоровью
7. потери сырья
8. ущерб репутации
9. выплата штрафа

Ответ: 1

3. Какие компании называют кэптивными?

- а) универсальные страховые;
- б) специализированные страховые;
- в) ведомственные страховые.

Ответ: в

Вопросы к модулю 13

1. Как называется организационная структура, которая формируется в соответствии с основными направлениями деятельности организации?

1. иерархическая
2. линейная
3. линейно-штабная
4. функциональная

Ответ: 4

2. Выделите недостатки функциональной организационной структуры.

Ответ:

1. отсутствие единого руководства по продуктам и проектам
2. низкий профессиональный авторитет специалистов
3. отсутствие профессиональной специализации руководителей подразделений

Ответ: 1

3. Как называется организационная структура, характеризующаяся совмещением структур двух видов: линейной и программно-целевой?

1. иерархическая
2. матричная
3. линейно-штабная
4. функциональная

Ответ: 4

4. Как называется организационная структура, при которой управление подразделениями происходит по «входу» и «выходу»?

1. иерархическая
2. матричная
3. процессная
4. функциональная

Ответ: 3

## Вопросы к модулю 14

1. Имущество организации группируется по:

1. Новизне, частоте использования и ценности
2. Назначению, важности для организации и способу начисления амортизации
3. Составу, функциональной роли и источникам образования

Ответ: 3

2. После окончания амортизационного периода амортизация:

1. Перестает начисляться
2. Начисляется в меньшем размере
3. Начисляется в прежнем размере, но реже

Ответ: 1

3. Под методом бухгалтерского учета понимают:

1. Действующее законодательство в сфере бухгалтерского учета
2. Совокупность способов и приемов, помогающих познавать объекты (предметы) бухгалтерского учета
3. Способ ведения бухгалтерского учета в организации

Ответ: 2

4. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:

1. Документирование, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность
2. Дебет, кредит, прибыль, убытки, баланс, активы, пассивы
3. Синтетический и аналитический учет, активные и пассивные счета

Ответ: 1

5. Полная себестоимость продукции определяется путем суммирования:

1. Всех затрат на производство продукции, исчисленных методом калькулирования
2. Производственной себестоимости и внепроизводственных затрат, которые относятся к реализации продукции
3. Производственной себестоимости и потерь от брака

Ответ: 2

### **Примерный перечень вопросов к итоговой аттестации (40 вопросов)**

1. Информационные системы — это:

1. компьютерные сети;
2. хранилище информации;
3. системы, управляющие работой компьютера;
4. системы хранения, обработки и передачи информации в специально организованной форме.

Ответ: 4

2. Локальная сеть — это:

1. группа компьютеров в одном здании;
2. комплекс объединенных компьютеров для совместного решения задач;
3. система Internet.

Ответ: 1

3. Компьютерная сеть — это:

1. группа компьютеров, размещенных в одном помещении;
2. объединение нескольких ЭВМ для совместного решения задач;
3. комплекс терминалов, подключенных каналами связи к большой ЭВМ;
4. мультимедийный компьютер с принтером, модемом и факсом.

Ответ: 2

4. АСУ (автоматизированные системы управления) — это:

1. комплекс технических и программных средств, обеспечивающий управление объектом в производственной, научной или общественной жизни;
2. робот - автомат;
3. компьютерная программа на рабочем столе руководителя завода;
4. система принятия управленческих решений с привлечением компьютера.

Ответ: 1

5. Internet — это:

1. локальная вычислительная сеть;
2. региональная информационно-вычислительная сеть;
3. гигантская мировая компьютерная сеть.

Ответ: 3

6. Гипертекст — это:

1. информационная оболочка;
2. текст, содержащий иллюстрации;
3. информация в виде документов, имеющих ссылки на другие документы;
4. информационное хранилище.

Ответ: 3

7. В глобальных сетях существуют два режима информационного обмена — это:

1. пользовательский и сетевой;
2. информируемый и скрытый;
3. диалоговый и пользовательский;
4. диалоговый и пакетный.

Ответ: 3

8. Основу политики безопасности составляет

1. программное обеспечение
2. управление риском
3. способ управления доступом
4. выбор каналов связи

Ответ: 3

9. Сервер - это:

1. один или несколько мощных компьютеров для обслуживания сети;
2. высокопроизводительный компьютер;
3. хранитель программы начальной загрузки;
4. мультимедийный компьютер с модемом.

Ответ: 1

10. IT-менеджер – это ...

1. специалист, осуществляющий контроль финансово-хозяйственной деятельности
2. финансовый аналитик
3. специалист, несущий ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности
4. специалист, разрабатывающий план создания, внедрения и развития ИС

Ответ: 4

11. Внедрение – это ...

1. последний этап проекта автоматизации предприятия
2. первый этап проекта автоматизации предприятия
3. подготовительный этап автоматизации предприятия
4. предпоследний этап проекта автоматизации предприятия

Ответ: 4

12. Информационная система является ... управления в информационном менеджменте

1. субъектом
2. целью
3. задачей
4. объектом

Ответ: 4

13. Информационный менеджмент — это ...

1. система взаимосвязанных способов обработки материалов и приемов изготовления продукции в производственном процессе
2. формирование конкурентоспособной позиции конкретной ИС и создание детализированного маркетингового комплекса для нее
3. совокупность информации, необходимой лицу, принимающему решения для принятия решений
4. управление ИС на всех этапах их жизненного цикла

Ответ: 4

14. Негативной стороной внедрения ERP-систем является ...

1. снижение эффективности работы компании в целом
2. увеличение издержек
3. трудности стратегического планирования
4. высокая стоимость внедрения

Ответ: 4

15. Неверно, что при внедрении ИС существуют ... риски

1. технические
2. организационные
3. технологические
4. временные

Ответ: 4

16. Неверно, что в стоимость владения ИС включают ...

1. стоимость внедрения ИС
2. стоимость установки ИС
3. стоимость СУБД
4. расходы на ввод информации

Ответ: 4

17.Необходимость создавать команду, либо отрывать от работы текущих сотрудников ИТ возникает...

1. в случае заказной разработки ИС
2. при самостоятельной разработке ИС
3. при покупке ИС

Ответ: 2

18.Объектом управления в информационном менеджменте является

1. маркетолог
2. информационная система
3. маркетинговый комплекс
4. IT-менеджер

Ответ: 2

19.С помощью закрытого ключа информация?

1. копируется
2. транслируется
3. расшифровывается
4. зашифровывается

Ответ: 3

20.Соответствие средств безопасности решаемым задачам характеризует

1. эффективность
2. корректность
3. адекватность
4. унификация

Ответ: 1

21. Совокупность свойств, обуславливающих пригодность информации удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением, называется

1. актуальностью информации
2. доступностью
3. качеством информации
4. целостностью

Ответ: 3

22.Организационные требования к системе защиты

1. управленческие и идентификационные
2. административные и аппаратурные
3. административные и процедурные
4. аппаратурные и физически

Ответ: 3

23.Недостаток систем шифрования с открытым ключом

1. при использовании простой замены легко произвести подмену одного зашифрованного текста другим
2. относительно низкая производительность
3. необходимость распространения секретных ключей
4. на одном и том же ключе одинаковые 64-битные блоки открытого текста перейдут в одинаковые блоки зашифрованного текста

Ответ: 2

24. Имущество организации группируется по:

1. Новизне, частоте использования и ценности
2. Назначению, важности для организации и способу начисления амортизации
3. Составу, функциональной роли и источникам образования

Ответ: 3

25. После окончания амортизационного периода амортизация:

1. Перестает начисляться
2. Начисляется в меньшем размере
3. Начисляется в прежнем размере, но реже

Ответ: 1

26. Под методом бухгалтерского учета понимают:

1. Действующее законодательство в сфере бухгалтерского учета
2. Совокупность способов и приемов, помогающих познавать объекты (предметы) бухгалтерского учета
3. Способ ведения бухгалтерского учета в организации

Ответ: 2

27. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:

1. Документирование, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность
2. Дебет, кредит, прибыль, убытки, баланс, активы, пассивы
3. Синтетический и аналитический учет, активные и пассивные счета

Ответ: 1

28. Полная себестоимость продукции определяется путем суммирования:

1. Всех затрат на производство продукции, исчисленных методом калькулирования
2. Производственной себестоимости и внепроизводственных затрат, которые относятся к реализации продукции
3. Производственной себестоимости и потерь от брака

Ответ: 2

29. Предметом бухгалтерского учета является:

1. Финансово-хозяйственная деятельность организации
2. Пополнение денежных фондов организации
3. Правильный расчет налогов в пользу бюджета

Ответ: 1

30. Основным измерителем бухгалтерского учета является:

1. Нормативно-технический
2. Денежный
3. Натурально-вещественный

Ответ: 2

31. Бухгалтерский учет необходим для:

1. Оценки фактического финансового состояния организации

2. Сбора, регистрации и оценки информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательств организации и их изменениях

3. Учета движения материальных, финансовых и трудовых ресурсов организации

Ответ: 1

32. Отличительная черта бухгалтерского учета – это:

1. Обязательное документальное подтверждение регистров

2. Быстрота получения информации

3. Использование специфических методов сбора и обработки информации

Ответ: 1

33. Способы ведения бухгалтерского учета:

1. Регламентируются учетной политикой организации

2. Выбираются по желанию главного бухгалтера индивидуально для каждой хозяйственной операции

3. Определяются местным налоговым органом

Ответ: 1

34. Какой вид учета выполняет организующую роль в народном хозяйстве?

1. Оперативный

2. Производственный

3. Статистический

Ответ: 3

35. Укажите понятие, не имеющее отношение к бухгалтерскому балансу:

1. Хозяйственная операция

2. Внеоборотные активы

3. Отложенные налоговые обязательства

Ответ: 1

36. В активе баланса отражают:

1. Долгосрочные и краткосрочные обязательства

2. Капитал и резервы, внеоборотные активы

3. Оборотные и внеоборотные активы

Ответ: 3

37. По объему информации выделяют ... бухгалтерские балансы.

1. Генеральные и единичные

2. Сводные и единичные

3. Общие и детальные

Ответ: 2

38. В активе баланса отражаются:

1. оборотные и внеоборотные активы

2. оборотные активы и текущие обязательства

3. внеоборотные активы и уставный капитал

Ответ: 1

39. Как называется научный метод, использующий структуру задачи и позволяющий заменить решение одной большой задачи решением серии меньших задач, пусть и взаимосвязанных, но более простых?

1. агрегирование
2. моделирование
3. декомпозиция
4. систематизация

Ответ: 3

40. Как называется метод, используемый для построения иерархической структуры?

1. агрегирование
2. моделирование
3. декомпозиция
4. систематизация

Ответ: 3

### Оценочные материалы

#### Оценивание промежуточной и аттестации:

Оценка зачета	Критерии
«зачтено»	Отвечено правильно на 50% и более вопросов
«не зачтено»	Отвечено менее чем на 50% вопросов

#### Оценивание итоговой аттестации (зачета в форме тестирования):

Итоговая аттестация оценивается по пятибалльной системе:

Оценка	% верных ответов
«5» - отлично	87-100
«4» - хорошо	63-86
«3» - удовлетворительно	47-62
«2» - неудовлетворительно	0-46

## 7 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Обучение проводится в соответствии с условиями, отражающими специфику организационных действий и педагогических условий, направленных на достижение целей дополнительной профессиональной программы и планируемых результатов обучения.

#### Учебно-методическое обеспечение

В случае необходимости слушателям возможно обеспечение доступа к ресурсам электронных библиотек.

#### Требования к квалификации преподавателей

Высшее профессиональное образование по направлению подготовки, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы,

либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении, стаж работы в отрасли не менее 3-х лет.

### Материально-техническое обеспечение

Обучение в очной и очно-заочной форме подготовки по программе: «ИТ менеджмент» проходит в учебных аудиториях ООО «ЕЦ ДПО», оборудованных всем необходимым для организации учебного процесса инвентарем:

- учебной мебелью;
- компьютерами;
- мультимедийным проектором;
- флипчартами

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория	Консультации, промежуточная и итоговая аттестации	Компьютеры, мультимедийный проектор, экран, доска, МФУ, ученическая мебель, лицензионные офисные приложения.
Рабочее место слушателя (в рабочих или домашних условиях)	Самостоятельная работа	Персональный компьютер / планшет. Офисные приложения

## 8 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### Основная литература

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учеб. пособие / А. Г. Ивасенко, А. Ю. Гридасов, В. А. Павленко. — Москва : КноРус, 2017 — 154 с. — ISBN 978-5-406-05554-0. — URL: <https://www.book.ru/book/920232>
2. Хлебников, А. А. Информационные технологии : учебник. / А. А. Хлебников. — М. : КноРус, 2018 — URL: <https://www.book.ru/book/927689>
3. Информационный менеджмент: учебник для студентов вузов /авт.: Н. М. Абдикеев, В.И. Бондаренко, А.Д. Киселев и др.; под науч. ред. Н.М. Абдикеева. - М.: ИНФР-М, 2012 <https://search.rsl.ru/ru/record/01004403478>
4. Гринберг А.С. Информационный менеджмент: учебное пособие [Электронный ресурс]. - М.: Юнити-Дана, 2012: Точка доступа / <http://biblioclub.ru>

### Дополнительная литература

1. Гущин, А. Н. Информационные технологии в управлении : учеб. пособие / А. Н. Гущин. —2-е изд., доп. и перераб. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014 — 112 с. : ил., табл. — ISBN 978-5-4475-1426-6; Тоже[Электронный ресурс].—URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482517>
2. Информационные технологии : учебник / Д. В. Крахмалев [др.]. — Москва : КноРус, 2017— 222 с.—Для бакалавров.—ISBN 978-5-406-05750-6.— URL:<https://www.book.ru/book/922007>.

3. Лапшина, С. Н. Информационные технологии в менеджменте : учеб. пособие / С.Н. Лапшина, Н. И. Тебайкина ; Министерство образования и науки РФ, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Изд-во Уральского ун-та, 2014 – 85 с. : табл., схем., ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-1100-2 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275747>

## **7. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ**

1. Информационно-справочные системы «Гарант» и «КонсультантПлюс».
2. <http://www.erp-online.ru/>;
3. <http://www.cfin.ru/itm/index.shtml>;
4. <http://eup.ru/>;
5. <http://www.alfahrms.ru/>;
6. <http://www.ittilan.ru/>;
7. [http://www.iteam.ru/publications/it/section\\_64/](http://www.iteam.ru/publications/it/section_64/);
8. [http://www.eos.ru/eos\\_products/eos\\_delo/](http://www.eos.ru/eos_products/eos_delo/);
9. <http://www.docflow.ru/forum/forum1/>;
10. <http://www.directum.ru/314838.shtml>.
11. <http://www.consultant.ru>