

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
(в сфере дополнительного профессионального образования) № _____

г. Москва

« ____ » _____ 201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «ЕДИНЬЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» (лицензия № 038734, выданная 14.09.2017г. Департаментом образования города Москвы), именуемое далее «Исполнитель», в лице Генерального директора Симоновой Александры Дмитриевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать последнему платные образовательные услуги в сфере дополнительного профессионального образования в соответствии с прилагаемым списком (Приложение 1), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

1.2. Зачисление в число слушателей производится в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и представления полного пакета документов в соответствии с Правилами приема на обучение.

1.3. Услуги считаются оказанными после подписания акта приема-сдачи оказанных Услуг Заказчиком или его уполномоченным представителем.

1.4. Образовательные услуги оказываются **Исполнителем** в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Условия приема на обучение по образовательным программам установлены законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

1.6. По завершении обучения **Обучающийся**, успешно освоивший образовательную программу и прошедший итоговую аттестацию, получает документ о квалификации установленного образца в соответствии со ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

2. Права и обязанности сторон

2.1 Исполнитель имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Обучающегося/Обучающихся**, применять к нему/ к ним меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами **Исполнителя**, и настоящим Договором;

2.1.2. Не приступать к оказанию услуг, а также приостанавливать оказание услуг, к которым он фактически приступил, в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязательств по настоящему договору (неполная (ненадлежащая) оплата, сообщение неполной (недостовверной) информации, непредставление (несвоевременное представление) документации и т.п.) препятствует исполнению договора Исполнителем

2.1.3 Отчислить **Обучающегося/Обучающихся** по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами **Исполнителя**, и настоящим Договором;

2.1.4. В случае невыполнения **Заказчиком** обязательств по настоящему Договору или перенесения сроков оказания услуг:

- приостановить оказание образовательных услуг;
 - не выдавать оригинал документа о квалификации до момента выполнения условий Договора.
- 2.1.5. Выдать **Обучающемуся**, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному, справку об обучении или о периоде обучения по самостоятельно устанавливаемому **Исполнителем** образцу.

2.2 Исполнитель обязан:

- 2.2.1. Оказать Услуги надлежащего качества.
- 2.2.2. Оказать Услуги в полном объеме в соответствии с образовательной программой, условиями настоящего Договора и в срок, указанный в п.1.2. настоящего договора.
- 2.2.3. Предоставить **Заказчику** полные, достоверные и актуальные сведения об образовательной организации, оказываемых образовательных услугах, реализуемых образовательных программах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.
- 2.2.4. Разрабатывать образовательные программы в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.
- 2.2.5. При использовании дистанционных образовательных технологий иметь материально-техническую базу согласно Приложению №2 к настоящему договору и обеспечить возможность доступа **Обучающийся /Обучающихся** к данной системе обучения **Исполнителя** через Интернет.
- 2.2.6. Соблюдать сроки оказания образовательных услуг. Согласовывать с **Заказчиком** возможное перенесение сроков оказания образовательных услуг.
- 2.2.7. Назначить ответственное лицо для взаимодействия с **Заказчиком** по всем вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3 Заказчик имеет право:

- 2.3.1. Получать от **Исполнителя** достоверную информацию, касающуюся содержания и характеристик образовательных программ, реализуемых **Исполнителем**
- 2.3.2. Требовать от **Исполнителя** соблюдения сроков оказания образовательных услуг. Согласовывать с **Исполнителем** возможное перенесение сроков оказания образовательных услуг.
- 2.3.3. Обращаться к работникам **Исполнителя** по всем вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.3.4. В любое время проверять ход и качество Услуг, оказываемых **Исполнителем**, не вмешиваясь в его деятельность.
- 2.3.5. Отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта, уплатив **Исполнителю** часть установленной цены пропорционально части Услуг, оказанных до получения извещения об отказе **Заказчика** от исполнения договора.

2.4 Заказчик обязан:

- 2.4.1. Предоставить **Исполнителю** заявку установленной формы и пакет документов в соответствии с Правилами приема на обучение на слушателей с достоверной информацией о них, требуемой для надлежащего исполнения услуг по настоящему договору;
Направить для обучения лиц, находящихся с **Заказчиком** в трудовых отношениях, имеющих уровень профессиональной подготовки, соответствующий установленным требованиям к освоению дополнительной профессиональной программы.
- 2.4.2. Обеспечить добросовестное освоение **Обучающимся/Обучающимися** образовательной программы, выполнение учебного плана и соблюдение правил внутреннего распорядка.
- 2.4.3. Довести до сведения **Обучающегося/Обучающихся** информацию об их правах, обязанностях и ответственности
- 2.4.4. **Заказчик** не вправе передавать третьим лицам полномочий по доступу к учебно-методическим материалам и может использовать эти материалы только для обучения Слушателей

- 2.4.5. Оплатить стоимость оказанной Услуги до начала обучения специалистов.
- 2.4.6. В случае отказа от обучения уведомить об этом Исполнителя не позднее, чем за 5 дней до начала обучения. В противном случае Заказчик не вправе предъявлять Исполнителю требования о возврате соответствующей части денежных средств.
- 2.4.7. В течение трёх рабочих дней со дня получения от Исполнителя надлежаще оформленных актов оказанных услуг подписать их и возвратить один экземпляр Исполнителю либо в указанный срок предоставить Исполнителю мотивированный отказ от подписания актов оказанных услуг.

3. Стоимость услуг по договору и порядок расчетов

- 3.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет _____ рублей (_____) рублей, _____ коп., НДС не облагается, согласно ст.346.11 п. 2 Налогового Кодекса РФ.
- 3.2. Оплату услуг, по настоящему договору, Заказчик производит путем перечисления денежных средств в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения выставленного Исполнителем счета.
- 3.3. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4. Ответственность сторон и форс-мажор

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.
- 4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более 3-х месяцев, то каждая из Сторон будет вправе расторгнуть настоящий Договор, при этом ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.
- 4.3. Стороны приложат усилия к разрешению возможных споров и разногласий путем переговоров. Обязательно досудебное урегулирование спора (направление претензии).
- 4.4. В случае нарушения сроков оплаты, предусмотренных статьей 3 настоящего договора, Исполнитель вправе потребовать у Заказчика оплаты пени в размере 1% от суммы долга за каждый день просрочки.
- 4.5. Все дополнительные расходы, вызванные произошедшим по вине Заказчика изменением сроков оказания услуг, относятся на его счет.
- 4.6. В случае нарушения своих обязательств одной из Сторон упущенная выгода другой Стороны не возмещается.
- 4.7. В случае не достижения приемлемого для обеих Сторон решения в течение 30 (тридцать) календарных дней с момента получения претензии одной из Сторон, спор передается для разрешения в Арбитражный суд г. Москвы.

5. Изменение и расторжение договора

- 5.1. Изменение и расторжение настоящего договора производится в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. Соглашение об изменении или о расторжении настоящего договора совершается в простой письменной форме.
- 5.3. Предложение об изменении или о расторжении договора направляется другой стороне не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней.
- 5.4. При изменении договора обязательства Сторон сохраняются в измененном виде. При расторжении договора обязательства Сторон прекращаются.
- 5.5. В случае изменения или расторжения договора обязательства считаются измененными или прекращенными с момента заключения соглашения Сторон об изменении или о расторжении договора, а при изменении или расторжении договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда об изменении или о расторжении договора.
- 5.6. Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству до момента изменения или расторжения договора.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.2. Договор считается исполненным после выполнения всех взаимных обязательств и подписания Сторонами акта оказанных услуг по всему объему услуг, указанному в настоящем договоре. В случае не подписания акта оказанных услуг в срок, установленный п.п. 2.4.7. настоящего договора, и непредставления в данный срок мотивированного отказа от его подписания, все исполненное Исполнителем считается принятым Заказчиком

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

Адреса и банковские реквизиты сторон

Исполнитель

Полное наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью "ЕДИНЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"
Краткое наименование организации	ООО «ЕЦ ДПО»
Юридический адрес	129164, г. Москва, ул. Ярославская, д. 8, корп. 3, помещения 24, 25
ИНН	9717060338
КПП	771701001
ОГРН	1177746491724
ОКПО	15694907
Банк	"АЛЬФА-БАНК" (АО) г. Москва
БИК	044525593
Корр. счет	30101810200000000593
Расчетный счет	40702810201100011625
Генеральный директор	Симонова Александра Дмитриевна действует на основании Устава
Email:	mail@ec-dpo.ru
Web-сайт:	www.ec-dpo.ru
Телефон:	+7 (495) 545-39-79

Генеральный директор
ООО «ЕЦ ДПО» _____ А.Д.Симонова
М.П.

Заказчик

Полное наименование организации	
Краткое наименование организации	
Юридический адрес	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
ОКПО	
Банк	
БИК	
Корр. счет	
Расчетный счет	
Генеральный директор	
Email:	
Web-сайт:	
Телефон:	

Генеральный директор

М.П.

**Список лиц,
направляемых Заказчиком на обучение по программе повышения квалификации
(профессиональной переподготовки)**

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Наименование программы, кол-во часов	Образование	Форма обучения	Дата, год рождения	Стоимость (рублей)
1.					Заочная с применением ДОТ		

Исполнитель

_____/А.Д. Симонова /
М.П.

Заказчик

_____/_____/_____
М.П.

Технические требования к оснащению учебного места Слушателя, обучающегося с использованием дистанционных технологий

Аппаратные требования:

1. Процессор типа Intel с тактовой частотой не менее 1,7 ГГц
2. Объем оперативной памяти 1 Гб
3. Видеоадаптер с видеопамятью не менее 128 Мб, 32-bitцветности
4. Звуковая плата (поддержка форматов WAV и MID)
5. Сетевая карта Ethernet 100 Base-T (или WiFi)
6. Монитор. Разрешение 1024×768 пикселей
7. Стереофоническая акустическая система или наушники, микрофон, веб-камера

Программное обеспечение:

1. Операционная система семейства Microsoft Windows (XP, 7, 8)
2. Microsoft Internet Explorer 9.0 и выше
3. Другие браузеры, выдающие себя за Internet Explorer, не поддерживаются в связи с неполной совместимостью
4. Adobe Flash Player версия 10.0 и выше
5. Разрешение на запуск скриптов на клиентской стороне. Разрешение на открытие всплывающих окон
6. Adobe Reader 10.0 и выше
7. Microsoft Office 2007, 2010 (Word, Excel, Power Point)

Исполнитель

Полное наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью "ЕДИНЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"
Краткое наименование организации	ООО «ЕЦ ДПО»
Юридический адрес	129164, г. Москва, ул. Ярославская, д. 8, корп. 3, помещения 24, 25
ИНН	9717060338
КПП	771701001
ОГРН	1177746491724
ОКПО	15694907
Банк	"АЛЬФА-БАНК" (АО) г. Москва
БИК	044525593
Корр. счет	30101810200000000593
Расчетный счет	40702810201100011625
Генеральный директор	Симонова Александра Дмитриевна
Email:	mail@ec-dpo.ru
Web-сайт:	www.ec-dpo.ru
Телефон:	+7 (495) 545-39-79

Генеральный директор
ООО «ЕЦ ДПО» _____ **А.Д.Симонова**
М.П.

Заказчик

Полное наименование организации	
Краткое наименование организации	
Юридический адрес	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
ОКПО	
Банк	
БИК	
Корр. счет	
Расчетный счет	
Генеральный директор	
Email:	
Web-сайт:	
Телефон:	

Генеральный директор

М.П.

АКТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ №

г. Москва

« ____ » _____ 201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «ЕДИНЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» (лицензия № 038734, выданная 14.09.2017г. Департаментом образования города Москвы), именуемое далее «Исполнитель», в лице Генерального директора Симоновой Александры Дмитриевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, заключили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал Услуги, предусмотренные договором на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования № _____ от « ____ » _____ 201__ г. по программе « _____ ».
2. Качество оказанных услуг по договору соответствует предъявляемым требованиям.
3. Услуги оказаны своевременно и в полном объеме.

Стоимость услуг _____ рублей (_____ рублей ____ коп.), НДС не облагается, согласно ст.346.11 п. 2 Налогового Кодекса РФ.

Исполнитель

Полное наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью "ЕДИНЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"
Краткое наименование организации	ООО «ЕЦ ДПО»
Юридический адрес	129164, г. Москва, ул. Ярославская, д. 8, корп. 3, помещения 24, 25
ИНН	9717060338
КПП	771701001
ОГРН	1177746491724
ОКПО	15694907
Банк	"АЛЬФА-БАНК" (АО) г. Москва
БИК	044525593
Корр. счет	30101810200000000593
Расчетный счет	40702810201100011625
Генеральный директор	Симонова Александра Дмитриевна действует на основании Устава
Email:	mail@ec-dpo.ru
Web-сайт:	www.ec-dpo.ru
Телефон:	+7 (495) 545-39-79

Генеральный директор
ООО «ЕЦ ДПО» _____ А.Д.Симонова
М.П.

Заказчик

Полное наименование организации	
Краткое наименование организации	
Юридический адрес	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
ОКПО	
Банк	
БИК	
Корр. счет	
Расчетный счет	
Генеральный директор	
Email:	
Web-сайт:	
Телефон:	

Генеральный директор

М.П.